



سجل تشكيل اللجان واعضاءها واختصاصاتها

جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات
في مركز الثمامية

ترخيص رقم (3562) بتاريخ 2020/12/20



الرقم |
التاريخ |
المرفقات |
الموضوع |

اللجنة التنفيذية :

تشكيل اللجنة التنفيذية

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
١	١٤٤٤/٦/١١ هـ - الموافق ٢٠٢٣/١/٤ م	١- الحميدي معزي الحربي رئيس اللجنة ٢- عبدالرحمن عيسى الحربي عضو ٣- سالم سمحان السليمي عضو	• اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية • دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة. • متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية. • مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية. • دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه. • متابعة برامج ومشاريع الجمعية. • متابعة الخطة التشغيلية. • ما يتم تحويله إلى اللجنة من قبل مجلس الإدارة حسب الاختصاص.



الرقم |
التاريخ |
المرفقات |
الموضوع |

لجنة التطوع :

تشكيل وتكوين لجنة التطوع

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
٢	١٤٤٤/٦/١١ هـ - الموافق ٢٠٢٣/١/٤ م	١- محمد دغيمان الحربي رئيس اللجنة ٢- علي عيسى الحربي ٣- عضو ٤- يوسف عبدالرحمن الحربي عضو	• تحديد الاحتياجات التطوعية للجمعية وتوفير الفرص التطوعية لها • متابعة التسجيل في المنصة الوطنية للعمل التطوعي. • تقديم الاقتراحات اللازمة لتطوير آلية العمل. • مراقبة سياسات وإجراءات التطوع بشكل دقيق • مراجعة فرص التطوع المطلوبة من قبل الإدارات والأقسام المختلفة وتحديد الفرص • عمل تقرير بالأعضاء المتطوعين وعرضه على الإدارة التنفيذية. • مراجعة مؤشرات الأداء لإدارة التطوع وكتابة تقرير الإنجاز للإدارة العليا . • مشاركة المتطوعين في أعمال الجمعية



الرقم |
التاريخ |
المرفقات |
الموضوع |

لجنة التخطيط والبرامج :

تشكيل لجنة التخطيط والبرامج			
م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
٣	١٤٤٤/٦/١١ هـ - الموافق ٢٠٢٣/١/٤ م	١- نايف عجيج الحربي رئيس اللجنة ٢- صالح محمد الحربي ٣- عضو ٤- محمد معزي السليمي عضو	- التقيد بالتعليمات المنظمة للبرامج والمشاريع والأنشطة وأخذ الموافقة المركز الوطني عليها. - البحث عن أهم البرامج والتقنيات الحديثة التي تسهم في تقديم برامج ومشاريع ذات قيمة نوعية. - تحديد واختيار أفضل البرامج والتقنيات حسب متطلبات المشاريع والبرنامج والأنشطة الذي سيقدم في الجمعية والتأكد من جاهزيتها وطريقة استخدامها وتفعيل ما يلزم فيها من اشتراكات ونحوها قبل تنفيذ البرامج بوقت كاف - تدريب أعضاء اللجنة على استخدامها إذا تطلب الأمر - تقسيم المهام بين أعضاء اللجنة قبل البدء في تنفيذ البرامج عن بعد بوقت كاف وتوقيع الأعضاء عليها - الإشراف على تقديم البرامج والمشاريع والأنشطة وإصدار التوجيهات والتعليمات المناسبة للأعضاء ومتابعة تنفيذها. - مراجعة الخطة السنوية لبرامج ومشاريع وأنشطة الجمعية ومتابعة تنفيذها دورياً - دراسة احتياج المستفيدين من خدمات الجمعية بشكل دوري للاستفادة منها في تعديل الخطط - تقديم تقارير الدورية والنهائية للداعمين والمانحين، وتقديم التوصيات اللازمة.



الرقم |
التاريخ |
المرفقات |
الموضوع |

لجنة التدقيق والمراجع الداخلي:

تشكيل وتكوين لجنة التدقيق والمراجع الداخلي

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
٤	١٤٤٦/٦/١١ هـ الموافق ٢٠٢٣/١١/٠٤ م	١- صالح محمد مطر الحربي رئيس اللجنة ٢- الحميدي معزي سمحان الحربي عضو ٣- سالم عيسى عايش السليمي الحربي عضو	التقارير المالية: - مراجعة القوائم والبيانات المالية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية. - الإشراف على الموازنة التقديرية بما يتناسب مع الخطة التشغيلية للجمعية. - مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقاريرها الدورية. - إطلاع مجلس إدارة الجمعية على القوائم المالية للجمعية وعرضها على أعضاء الجمعية العمومية والوزارة والجهة المشرفة (المركز الوطني للقطاع غير الربحي) لتقييم المركز المالي للجمعية. - التقيد بالمعايير المحاسبية الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين - اعداد تقرير مالي دوري وعرضه على مجلس الإدارة كل ثلاثة أشهر وتزويد المركز الوطني للقطاع غير الربحي بنسخة منه. - التقيد بتقرير المحاسب القانوني التي يصدرها المركز الوطني للقطاع غير الربحي. - تعيين مراجع أو محاسب قانوني لحسابات الجمعية وتحديد أتعابه بناءً على موافقة أعضاء الجمعية العمومية. - تزويد المركز الوطني للقطاع غير الربحي بحساب الجمعية الختامي للسنة المنتهية بعد اعتماده من الجمعية العمومية. المراجعة الداخلية: - الرقابة والإشراف على الأعمال والمهام لإقسام وإدارات الجمعية. - مراقبة الأمور المالية والإدارية ومراجعتها. - التحقق من كفاءة وفاعلية نظم الرقابة الداخلية وتقييمها. - اعداد تقرير لأقسام وإدارات الجمعية حسب اختصاصاتها وما أنجزته من أعمال وعرضه على الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة لإبداء الرأي ثم عرضه على الجمعية العمومية. - دراسة تقارير مراجع الحسابات الخارجي وملاحظاته على القوائم المالية ومتابعة ما اتخذ بشأنها. ضمان الالتزام: - التحقق من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة. - الإشراف على معيار الامتثال والالتزام ومعيار السلامة المالية ومعيار الشفافية والإفصاح. - الالتزام بالأنظمة واللوائح والتعليمات السارية وسياسات الجمعية وإجراءاتها والإفصاح عنها. - إفصاح بيانات الحوكمة بالمركز الوطني للقطاع غير الربحي والإفصاح عنها - اعداد وتدوين النموذج الشامل والإفصاح عنه. - اعداد تكوين وتشكيل اللجان الدائمة والمؤقتة والإشراف على اجتماعات اللجان والإفصاح عنها. - توجيه وتقييم إجراءات العمل في الجمعية بما يتلاءم مع الحوكمة. - الإفصاح عن السجلات الإدارية ومحاضر (مجلس الإدارة - الجمعية العمومية العادية والغير عادية). - اعداد ومراجعة الخطة الاستراتيجية والتنفيذية والإفصاح عنها.



الرقم |
التاريخ |
المرفقات |
الموضوع |

لجنة حصر السياسات واللوائح والأنظمة:

تشكيل لجنة حصر السياسات واللوائح والأنظمة			
م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
٥	١٤٤٤/٦/١١ هـ - الموافق ٢٠٢٣/١/٤ م	١- شداد معزي سمحان الحربي رئيس اللجنة ٢- محمد معزي سمحان الحربي عضو ٣- محمد معزي السليمي عضو	(التحقق من وجود وحصر السياسات واللوائح واللجان وموقع الجمعية وتشمل مهام اللجنة بصفة خاصة الآتي: ١- حصر سياسات الجمعية المعتمدة من المركز الوطني للقطاع الغير ربحي. ٢- حصر اللوائح والأنظمة المتبعة ٣- مراقبة سلامة البيانات الجمعية وتسجيلها بموقع الجمعية والشفافية والافصاح الخاص بالجمعية. ٤- الاطلاع والاشراف بصفة دورية على موقع الجمعية. ٥- التحقق من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة. ٦- التحقق من معيار الامتثال والالتزام ومعيار السلامة المالية ومعيار الشفافية والإفصاح)

تم اعتماد سجل تشكيل اللجان واعضاءها واختصاصاتها في اجتماع مجلس الإدارة (الأول) بتاريخ

١٤٤٤/٦/١١ هـ الموافق ٢٠٢٣/١/٤ م

رئيس مجلس الإدارة

سالم بن عيسى عايش الحربي

